PROGRAMI I TRANSPARENCËS PËR BASHKINË PËRMET

I. HYRJE

Transparenca dhe llogaridhënia janë dy parime të rëndësishme të vetëqeverisjes vendore. Transparenca konsiston në publikimin e informacionit mbi organizimin dhe funksionimin e bashkisë, (organet dhe administrata e bashkisë), menaxhimin financiar, trajtimin e kërkesave për informacion, shërbimet publike që ofron bashkia, pjesëmarrjen qytetare në vendimmarrje, legjislacionin dhe aktet e brendshme rregullatorë në mënyrë të tillë që të jetë i aksesueshëm dhe lehtësisht i kuptueshëm nga individët dhe grupe të caktuara të shoqërisë, duke respektuar kufizimet e arsyeshme për mbrojtjen e të dhënave personale dhe privatësinë. Transparenca dhe llogaridhënia janë të lidhura me njëra-tjetrën, ku transparenca e autoriteteve të qeverisjes vendore përfaqëson një hap të parë drejt llogaridhënies së të zgjedhurve vendorë dhe ndërtimit të besimit me komunitetin. Detyrimet ligjore që rrjedhin nga Ligji Nr. 119/2014 "Për të drejtën e informimit", dhe Ligji Nr. 146/2014 "Për Njoftimin dhe Konsultimin Publik" u garantojnë qytetarëve akses në qeverisje dhe kushtet e duhura për të ushtruar të drejtat e tyre qytetare.

Nëpërmjet Programit të Transparencës, **Bashkia Përmet** vendos në dispozicion të qytetarëve një kategori të gjerë informacionesh, mënyrat dhe afatet e publikimit të tyre si dhe procedurat për të aksesuar e përdorur ato. Programi është hartuar në përputhje me Urdhrin e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale nr. 211 datë 10.09.2018, mbështetur në nenin 7 të ligjit nr.119/2014 "Për të Drejtën e Informimit" dhe në zbatim të kushtetutës, ligjit Nr. 139/2015 "Për Vetëqeverisjen Vendore", ligjit Nr. 146/2014 "Për Njoftimin dhe Konsultimin Publik", ligjit Nr. 68/2017 "Për Financat e Vetëqeverisjes Vendore" si dhe të ligjit Nr.8548, datë 11.11.1999 Për Ratifikimin e "Kartës Evropiane të Autonomisë Vendore".

II. PARIME TË PËRGJITHSHME

Për garantimin e të drejtës së informimit, Bashkia Përmet në hartimin e Programit të Transparencës është bazuar në parimin e:

a. **Vendosjes në dispozicion të çdo qytetari, të gjithë informacionit të prodhuar nga veprimtaria e bashkisë** (nga organet e saj, administrata, njësitë administrative dhe njësitë e varësisë);
b. **Ligjshmërisë, transparencës dhe të mos diskriminimit**;
c. **Ofrimit të informacionit pa pagesë** (Informacioni i kërkuar në rrugë elektronike i jepet çdo qytetari pa pagesë.
d. **Aksesit për këdo** (aksesi për shtresat më të varfra të komunitetit, qytetarët me aftësi të kufizuar, gratë, të rinjtë, biznesin, fermerët, qytetarët e zonave të largëta etj., merr përparësi);
e. **Thjeshtëzimit të procedurave administrative** për aksesin në informacion;
f. **Dhënies së informacionit sa më shpejtë që të jetë e mundur**.
g. **Cilësisë së informacionit**. Çdo informacion në dispozicion të qytetarëve do të jetë:
    - i plotë;
    - i saktë;
    - i përditësuar;
    - i thjeshtë në konsultim;
    - i kuptueshëm;
    - lehtësisht i aksesueshëm;
    - i pajtueshëm me dokumentet origjinale në administrim të bashkisë;
    - lehtësisht i përdorshëm.
    -

III. INFORMACIONI QË BËHET PUBLIK PA KËRKESË

Për t'i bërë më të thjeshtë, të kuptueshëm, të aksesueshëm dhe të përdorshëm të 16 kategoritë e informacionit, të parashikuar shprehimisht në nenin 7 të ligjit Nr.119/2014 "Për të Drejtën e Informimit" (në vijim ligji), informacioni është përshtatur me kontekstin e vetëqeverisjes vendore; me misionin, detyrat, funksionet dhe kompetencat e Bashkisë Përmet.

Në këtë optikë, tabela përmbledhëse e Programit të Transparencës është ndarë në 7 fusha kryesore:

Fusha e parë: **Mbi organizimin dhe funksionimin e bashkisë**, përfshin kategoritë e informacionit që bëhen publik pa kërkesë të përcaktuar nga neni 7 (pika: a; d; g; ç, dh) i ligjit. Kjo fushë iu ofron qytetarëve informacion për ndarjen administrativo-territoriale, njësitë administrative përkatëse dhe nën-ndarjet e tyre, për misionin dhe funksionet e bashkisë, për organet e zgjedhura, për administratën e bashkisë, për statistikat vendore, për mekanizmat monitorues dhe të kontrollit si dhe për të drejtën e kërkesës, ankesave dhe vërejtjeve të qytetarëve që lidhen me veprimet ose mosveprimet e organeve dhe administratës së bashkisë.

Fusha e dytë: **Transparenca dhe llogaridhënia ekonomiko-financiare**, përfshin kategoritë e informacionit të përcaktuar nga neni 7 (pika: dh; e; ë) i ligjit. Këto kategori informacioni janë përshtatur me kërkesat e ligjit Nr. 68/2017 "Për Financat e Vetëqeverisjes Vendore". Në këtë fushë përfshihen informacione që kanë të bëjnë me planin strategjik të zhvillimit të bashkisë, me programin buxhetor afatmesëm vendor, me paketën fiskale (taksa dhe tarifa), me buxhetin vjetor, me zbatimin, monitorimin, mbikëqyrjen dhe auditimin e buxhetit, me donacionet si dhe shitjen ose dhënien me qira të pronave dhe aseteve.

Fusha e tretë: **Për kërkesat për informim**, përfshin vendosjen në dispozicion të qytetarëve të informacionit që ka të bëjë me procesin, procedurat, format dhe afatet e kërkesës për informim. Përmbledhja e katër kategorive të informacionit të përcaktuar në nenin 7 (pika c; ç; i; dhe k) të ligjit, në një fushë të vetme, lehtëson aksesin e qytetarëve për këto kategori informacioni, i orienton dhe udhëzon ato se si mund të bëjnë një kërkesë për informim.

Fusha e katërt: **Mbi shërbimet që ofron bashkia**, përfshin informacion mbi shërbimet që ofron bashkia të përcaktuara në nenin 7 (pika: f; j, ë dhe pjesërisht pika a) të ligjit. Nëpërmjet kësaj fushe vihet në dispozicion të qytetarëve informacioni për shërbime publike që ofron bashkia, llojet e shërbimeve, instrumentet e administrimit, kontratat publike, strukturat përgjegjëse, procedurën e ankimit në lidhje me kontratat publike, standardet, treguesit, procedurat për të përfituar shërbime si dhe procedurat e ankesës dhe vërejtjes në lidhje me shërbimet.

Fusha e pestë: **Legjislacioni dhe aktet e brendshme rregullatorë**, informacion i përcaktuar në nenin 7, pika b të ligjit. Kjo fushë u ofron qytetarëve informacion për legjislacionin, politikat, vendimet, urdhëresat dhe urdhrat karakter normativ të organeve të bashkisë. Për të lehtësuar qasjen në informacion, fusha e legjislacionit është ndarë sipas funksioneve.

Fusha e gjashtë: **Pjesëmarrja qytetare në vendimmarrje**, përfshin informacion në lidhje me procesin, procedurat, kuadrin rregullator vendor, listën e akteve vendore që i nënshtrohen konsultimit publik dhe nismat qytetare.

Fusha e shtatë: **Informacion tjetër**, bashkia vë në dispozicion të qytetarëve informacion të ndryshëm të tillë si proceset e integrimit evropian (programet dhe projektet); shoqëria civile; raporte, studime dhe vlerësime të ndryshme, veçanërisht ato në lidhje me vlerësimin e transparencës etj; vet-organizimi komunitar etj.

IV. PROGRAMI I TRANSPARENCËS

Fusha 1: Mbi organizimin dhe funksionimin e bashkisë						
Nr.	**Informacioni që bëhet publik pa kërkesë**	**Referenca ligjore**	**Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni**	**Afati kohor për publikim**	**Organi miratues**	**Organi përgjegjës për publikimin**
1.	**Organizimi administrativo-territorial, misioni dhe funksionet:** 1. **Ndarja administrativo-territoriale** Njësitë administrative dhe nën-ndarjet e tyre 2. **Të drejtat, përgjegjësitë dhe misioni** i bashkisë. 3. **Funksionet** në fushën e: - infrastrukturës dhe shërbimeve publike - shërbimeve sociale - kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese - mbrojtjes së mjedisit - bujqësisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike, natyrës dhe biodiversitetit - zhvillimit ekonomik vendor - sigurisë publike - funksionet dhe kompetencat e deleguara	Ligji Nr. 119/2014 (Neni 7) Ligji Nr. 115/2014 Neni 23-30 i ligjit nr. 139/2015	1. Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja "Bashkia" nënmenuja "Njësitë Administrative": http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=151 2. Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja "Rregullorja" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=160 3.Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja "Shërbime" http://www.bashkiapermet.gov.al/ Në Këndin e Informimit pranë Bashkisë Përmet, Zyra One stop Shop	Menjëherë	Sipas akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi.	Kryetari i Bashkisë
2.	**Organi përfaqësues i Bashkisë: Këshilli bashkiak** (*përbërja, strukturat, detyrat dhe kompetencat*). Përfshin bërjen publike të: 1. Këshilli bashkiak (KB): 1.1 Përbërja dhe strukturat - Anëtarët - Kryetari i këshillit - Sekretari i këshillit - Komisionet	Ligji Nr. 119/2014 (Neni 7) Ligji Nr. 139/2015	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Këshilli Bashkiak"- nënmenuja "Anëtarët", http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=561 menuja kryesore "Këshilli Bashkiak"- nënmenuja "Komisionet": http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=1477 Në Këndin e Informimit pranë Bashkisë Përmet, Zyra One stop Shop	Menjëherë	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë Sekretari i Këshillit Bashkiak
3.	**Organi përfaqësues i Bashkisë: Këshilli bashkiak**	Ligji Nr. 119/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore	Menjëherë	Këshilli Bashkiak	

	(*procesi i vendimmarrjes*). Përfshin bërjen publike të: - Kalendarit të mbledhjeve të KB; - Njoftimet për mbledhjen e KB; - Rendin e ditës së mbledhjes së KB; - Projekt-vendimet në proces shqyrtimi nga KB; - Procesverbalet e mbledhjeve të KB; - Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat me karakter normativ;	(Neni 7) Ligji Nr. 139/2015	"Njoftime" ose në Home page http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 http://www.bashkiapermet.gov.al/ Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Këshilli Bashkiak" nënmenuja – "Vendimet" http://www.vendime.al/?s=bashkia+permet Informacionin gjithashtu e gjeni në Këndin e Informimit pranë Bashkisë Përmet, Zyra One stop Shop.	Vendimet e KB, brenda 10 ditëve nga data e miratimit të tyre. Njoftimi për mbledhjen e KB - 5 ditë para datës së zhvillimit.	Thirrja e mbledhjes - Kryetari i KB	
4.	**Organi ekzekutiv i Bashkisë:** **Kryetari i Bashkisë** Përfshin bërjen publike të: - Procedurave të zgjedhjes; - Detyrat dhe kompetencat; - Të dhënat për arsimin, kualifikimet , paga e kryetarit dhe deklarimi i pasurisë; - Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat me karakter normativ; - Orari i pritjes së qytetarëve; - Adresa postare/ elektronike.	Ligji Nr. 119/2014 (Neni 7) Ligji Nr. 139/2015	Informacioni mbi procedurat e zgjedhjes së Kryetarit të Bashkisë mund të konsultohet në: - Nenin 109 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë - Kreun X i ligjit 139/2014 - Dispozitat e Kodit Zgjedhor Informacioni mbi detyrat dhe kompetencat e Kryetarit të Bashkisë gjenden te rregullorja e Bashkisë, menuja kryesore "Transparenca"- nënmenuja"Rregullorja": http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=160 Informacioni mbi arsimin, kualifikimet, orarin e pritjes dhe kontaktet gjenden në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore Bashkia- nënmenuja "Kryetari i Bashkisë" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=148 Informacion për deklarimin e pasurisë: Open Spending Albania http://spending.data.al/en/moneypower/view/id/359 Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat me karakter	Menjëherë		

			normativ: www.vendime.al Adresa postare/elektronike për të kontaktuar Kryetarin e Bashkisë: Bashkia Përmet, Shëtitorja "Abdyl Frasheri", Permet, Gjirokastër, Shqipëri Elektronikisht, në faqen zyrtare të Bashkisë Përmet: info@bashkipermet.gov.al			
5.	**Administrata e bashkisë.** Përfshin bërjen publike të: - Strukturës organizative dhe numrin e punonjësve; - Rregullores së organizimit dhe funksionimit të administratës; - Strukturës së pagave; - Orarit të punës së bashkisë, njësive administrative dhe njësive të varësisë; - Detyrave të administratës së njësive administrative; - Organizimit dhe funksionimit të njësive në varësi; - Njoftimeve mbi vende të lira pune dhe procedurat e rekrutimit; - Adresave postare dhe elektronike e zyrave të bashkisë/njësive administrative/ njësive në varësi të bashkisë.	Ligji Nr. 119/2014 (Neni 7) Ligji Nr. 139/2015 Ligji Nr. 44/2015	-Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Programi i Transparencës"- nënmenuja "Organograma" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=157 -Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca"- nënmenuja"Rregullorja": http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=160- Struktura e pagave- Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Bashkia" nënmenuja "Struktura" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=1469 -Orarat e funksionimit te bashkise dhe NJQV-Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja "Orari i pritjes për qytetarët" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=3634 -Njoftimet mbi vende të lira pune dhe procedurat e rekrutimit- menuja "Njoftime" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 Adresa postare: Bashkia Përmet, Shëtitorja "Abdyl Frasheri", Permet, Gjirokastër, Shqipëri Elektronikisht, në faqen zyrtare të Bashkisë Përmet:	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Sekretari i përgjithshëm i Bashkisë

			info@bashkipermet.gov.al Ju mund të na kontaktoni drejtpërdrejt edhe nëpërmjet faqes zyrtare të Bashkisë Përmet-menuja "Kontakt" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=216 Në Këndin e Informimit pranë Bashkisë Përmet, Zyra One stop Shop			
6.	**Mekanizmat monitorues dhe të kontrollit** Përfshin bërjen publike të: - Kartës së Auditimit të Brendshëm - Kodit të Etikës për audituesit e brendshëm - Planit strategjik dhe vjetor të njësisë së auditimit të brendshëm - Çdo raporti të auditimit të brendshëm të ushtruar në bashki - Çdo raporti përfundimtar të kontrollit të jashtëm (KLSH) të ushtruar në bashki - Planit të veprimit për zbatimin e rekomandimeve të lëna në përfundim të procedurave të auditimit të brendshëm dhe të jashtëm	Ligji Nr.139/2015 (Neni 43/3) Ligji Nr. 119/2014, (neni 7/dh si dhe neni 8/c dhe neni 12/ç dhe d i ligjit 114/2015	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet-menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja "Të tjera" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=3663 Informacionin gjithashtu e gjeni në Këndin e Informimit pranë Bashkisë Përmet, Zyra One stop Shop.	Brenda 30 ditëve nga data e dorëzimit të raportit përfundimtar	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë
7.	**Kërkesa, ankesa, sinjalizime dhe vërejtje që lidhen me veprimet ose mosveprimet e organeve dhe administratës** Përfshin bërjen publike të: - Procedurave për të bërë kërkesë, ankesë, vërejtje dhe sinjalizime organeve të bashkisë - Rregullores së brendshme për procedurën e shqyrtimit, të hetimit administrativ, të sinjalizimit dhe mekanizmat e mbrojtjes së	Ligji 119/2014 (Neni 7) Ligji 139/2015 (Neni 19) Ligji 60/2016 (Neni 10 dhe 13)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet-menuja kryesore"Programi i Transparencës" nënmneuja "Koordinatori per te drejten e informimit" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Informacionin gjithashtu e gjeni në Këndin e Informimit pranë Bashkisë Përmet, Zyra One stop Shop.	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Sekretari i përgjithshëm i Bashkisë

	konfidencialitetit - Njësisë përgjegjëse që regjistron, heton administrativisht dhe shqyrton sinjalizimet - Adresave postare/ elektronike për depozitimin e kërkesave, ankesave, sinjalizimeve apo vërejtjeve - Afateve dhe mënyrave të kthimit të përgjigjeve në lidhje me kërkesat, ankesat apo vërejtjet					
8.	**Statistikat vendore** Përfshin bërjen publike të: - Kalendarit të publikimit të statistikave vendore - Statistikave vendore me të dhënat kyçe të Bashkisë sipas fushave kryesore dhe të ndara sipas gjinisë - Strukturës përgjegjëse në bashki për mbledhjen dhe përpunimin e statistikave vendore	Ligji 139/2015 (Neni 64)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore"Transparenca" nënmenuja " Të tjera" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=3663 Informacionin gjithashtu e gjeni në Këndin e Informimit pranë Bashkisë Përmet, Zyra One stop Shop.	Menjëherë pas miratimit	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë
Fusha 2: Transparenca dhe Llogaridhënia Ekonomiko- Financiare						
Nr.	**Informacioni që bëhet publik pa kërkesë**	**Referenca ligjore**	**Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni**	**Afati kohor për publikim**	**Organi miratues**	**Organi përgjegjës për publikimin**
1.	**Kalendari i programit buxhetor afatmesëm dhe të buxhetit vjetor**	Ligji 68/2017 (Neni 33) Ligji 139/2015 (Neni 18)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja" Buxheti" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=602 Vendimi per programin buxhetor http://www.vendime.al/wp-content/uploads/2019/04/Vendim-Nr.11.pdf Buxheti vjetor: http://www.vendime.al/vendim-i-keshillit-bashkiak-	Në 10 ditëshin e parë të janarit	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë

			nr-08-date-04-02-2019/			
2.	**Paketa fiskale** *(taksa dhe tarifa)* Përfshin bërjen publike të: 1. Bazës së taksave dhe tarifave 2. Nivelit të taksave dhe tarifave 3. Përjashtimeve dhe lehtësimeve të subjekteve të caktuara 4. Afateve të pagesave 5. Gjobave dhe kamatëvonesave të aplikueshme	Ligji 68/2017 (neni 5/b dhe 12)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja" Paketa Fiskale" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=610	Brenda 15 ditëve nga miratimi	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
3.	**Plani Strategjik i Zhvillimit të bashkisë.** Përmban: 1. Politikat për zhvillimin e qëndrueshëm në një afat kohor jo më pak se 5 vite 2. Synimet kryesore për çdo fushë përgjegjësi 3. Veprimet që duhen ndërmarrë duke parashikuar edhe kostot përkatëse 4. Burimet e financimit	Ligji 68/2017 (Neni 32)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja " Plane strategjike" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=3645	10 ditë nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
4.	**Programi buxhetor afatmesëm vendor.** Përfshin bërjen publike të: 1. Dokumentit të parë të programit buxhetor 2. Dokumentit të rishikuar të programit buxhetor afatmesëm 3. Dokumentit të plotë të programit buxhetor afatmesëm (përfshirë dokumentacionin shoqërues) dhe informacionit për dy vitet e fundit, vitin buxhetor dhe tre vitet vijuese për çdo program (5 dokumentet përkatës)	Nenet 36/4, 36/9, 38/2, 39 të ligjit 68/2017	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja" Buxheti" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=602 http://www.vendime.al/?s=bashkia+permet Informacionin gjithashtu e gjeni në Këndin e Informimit pranë Bashkisë Përmet, Zyra One stop Shop.	Dokumenti i parë brenda datës 5 korrik. Dokumenti i rishikuar. Dokumenti i plotë jo më vonë se data 31 dhjetor	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
5.	**Buxheti** Përfshin bërjen publike të:	Neni 41/6, neni 54 i ligjit 68/2017; neni	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja" Buxheti"	15 ditë pas miratimit nga Këshilli Bashkiak	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë

	1. Buxhetit vjetor së bashku me dokumentacionin shoqërues të tij (12 dokumentet përkatës) 2. Treguesve financiarë 3. Numrit të punonjësve buxhetorë, për çdo njësi shpenzuese 4. Regjistrit të parashikimeve të prokurimit publik	41 i ligjit 139/2015	http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=602 http://www.vendime.al/?s=bashkia+permet Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Regjistrin e parashikimeve të prokurimit publik 10 (dhjetë) ditë pas miratimit të buxhetit		
6.	**Zbatimi i buxhetit** Përfshin bërjen publike të: 1. Raportit mujor (pas datës 30 prill të çdo viti buxhetor) të përmbledhur mbi ecurinë e realizimit të treguesve kryesorë të ardhurave dhe shpenzimeve (8 raporte)	Neni 44/4 i ligjit 68/2017	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja "Të tjera" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=3663 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Jo më vonë se data 10 e muajit pasardhës	Kryetari i Bashkisë Informohet Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
7.	**Monitorimi dhe mbikëqyrje e buxhetit:** 1. Raportet e monitorimit të zbatimit të buxhetit (jo më pak se tre raporte katër-mujore) 2. Raporti vjetor të konsoliduar të zbatimit të buxhetit - Raporti i performancës vjetore - Pasqyrat financiare vjetore (dokumentacioni bazë dhe shoqërues) 3. Informacioni për zbatimin dhe monitorimin e kontratave (punëve publike, mallrave, shërbimeve) 4. Regjistri i realizimeve të procedurave të prokurimit publik	Neni 48/3, neni 51 dhe neni 54 i ligjit 68/2017, neni 43 i ligjit 139/2015 dhe ligji Nr. 9643, datë 20.11.2006	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja "Të tjera" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=3663 Procedurat e prokurimit nuk jane publike. Webi zyrtar –menuja tranparenca-Prokurime, te drejton ne linkun e APP : http://www.app.gov.al/ Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Raportet e monitorimit brenda 30 ditëve pas përfundimit të periudhës së raportimit. Raporti vjetor i konsoliduar brenda muajit qershor të vitit buxhetor pasardhës. Regjistri i realizimeve të procedurave të prokurimit publik jo më vonë se datat 10 maj, 10 shtator dhe 10	Raportet e monitorimit të zbatimit. Kryetari i Bashkisë Informohet Këshilli Bashkiak Raporti vjetor i konsoliduar miratohet nga këshilli bashkiak. Regjistri i realizimeve të prokurimit. Kryetari i Bashkisë (Informohet Këshilli i Bashkisë)	Kryetari i Bashkisë

				janar të çdo viti.		
8.	**Vështirësitë financiare** Përfshin bërjen publike të: 1. Planit për daljen nga situata e vështirë financiare	Neni 56/4 i ligjit 68/2017	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" nënmeuja "Të tjera" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=5363 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Brenda 10 ditëve nga shpallja	Këshilli Bashkiak	Kryetari i Bashkisë
9.	**Shitja ose dhënia me qira e pronave dhe aseteve** Përfshin bërjen publike të: 1. Aseteve dhe pronave të ofruara për shitje ose dhënie me qira 2. Kritereve që duhet të plotësohen	Neni 19 i ligjit 68/2017	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Njoftime" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet		Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë
10.	**Donacionet** Përfshin bërjen publike të: 1. Emrit të donatorit 2. Shumës së donacionit 3. Qëllimit e donacionit	Neni 20/5 të ligjit 68/2017	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Bashkia" nënmeuja "Projekte" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=1472 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë
Fusha 3: Kërkesat për Informim						
Nr.	**Informacioni që bëhet publik pa kërkesë**	**Referenca ligjore**	**Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni**	**Afati kohor për publikim**	**Organi miratues**	**Organi përgjegjës për publikimin**
1.	**Të dhënat e koordinatorit për të drejtën e informimit** *(Emri, kontaktet dhe kompetencat)* Përfshin bërjen publike të: 1. Emrit mbiemrit të Koordinatorit 2. Adresës postare/elektronike të tij 3. Orarit të punës 4. Detyrave dhe kompetencave të Koordinatorit 5. Adresës postare/elektronike për	Ligji nr. 119/2014 (Neni 7/ç) Ligji nr. 139/2015 (Neni 15/3)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore"Programi i Transparencës" nënmneuja "Koordinatori per te drejten e informimit" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Koordinatori: Zj. Rudina Zaimi Koordinator për të drejtën e informimit Bashkia Përmet	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori i të drejtës për informim

	depozitimin e kërkesave për informim		e-mail:info@bashkipermet.gov.al Orari i punës E hënë – E premte 08:00 – 16:00 Adresa: Shëtitorja "Abdyl Frasheri", Permet, Gjirokastër, Shqipëri Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet			
2.	**Standardet dhe procedurat që duhen ndjekur për të bërë kërkesë për informim dhe ankesës.** Përfshin bërjen publike të: 1. Procedurës që duhet ndjekur për të bërë një kërkesë për informacion 2. Adresës postare/elektronike për dërgimin e kërkesës për informim 3. Modelit standard të një kërkese për informim 4. Afateve të marrjes së përgjigjes 5. Procedurave që duhet ndjekur për të bërë një ankesë për mos dhënie informacioni 6. Adresës postare/elektronike për dërgimin e ankesës për mos dhënie informacioni	Ligji Nr. 119/2014 (Neni 7 dhe 11/4)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore"Programi i Transparencës" nënmneuja "Koordinatori per te drejten e informimit" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Adresa elektronike: info@bashkipermet.gov.al Paketa ligjore per programin e transparences\Format-Kërkese-Për-Informacion.docx Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Brenda 48 orëve prej miratimit të tyre	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit
3.	**Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve**. Përfshin bërjen publike të: 1. Të gjitha kërkesave për informim 2. Informacionet e dhënë në përgjigje të kërkesave për informim 3. Përditësimi i regjistrit	Neni 7/i i ligjit nr. 119/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore"Programi i Transparencës" nënmneuja "Koordinatori per te drejten e informimit" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit
4.	**Informacion i dhënë më parë**	Ligji Nr. 119/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore"Programi i Transparencës"	Menjëherë	Koordinatori për të drejtën e	Koordinatori për të drejtën e

		(Neni 9)	nënmneuja “Koordinatori per te drejten e informimit” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet		informimit	informimit
5.	**Trajtimi i kërkesave për informacion** Përfshin bërjen publike të: 1. Procedurës së regjistrimit të kërkesës në Regjistrin e Kërkesave dhe Përgjigjeve 2. Afateve të trajtimit të kërkesës nga ana e administratës së bashkisë 3. Mënyrave të dhënies së informacionit	Ligji Nr. 119/2014 (Nenet 11, 12, 14)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore“Programi i Transparencës” nënmneuja “Koordinatori per te drejten e informimit” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet		Koordinatori për të drejtën e informimit	Koordinatori për të drejtën e informimit
6.	**Kufizimi i së drejtës së informimit** Përfshin bërjen publike të: 1. Rasteve të kufizimit të së drejtës për informim;	Ligji Nr. 119/2014 (Neni 17)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore“Programi i Transparencës” nënmneuja “Koordinatori per te drejten e informimit” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet		Koordinatori për të drejtën e informimit	Koordinatori për të drejtën e informimit
7.	**Tarifa për dhënien e informacionin** *(nëse ka)* Përfshin bërjen publike të: 2. Tarifave 3. Rregullave për mënyrën e kryerjes së pagesës 4. Subjekteve që përfitojnë informacionin falas	Ligji nr. 119/2014 (Neni 13/1)	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore“Programi i Transparencës” nënmneuja “Koordinatori per te drejten e informimit” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Menjëherë	Këshilli Bashkiak	Koordinatori për të drejtën e informimit
8.	**Informacionet dhe dokumentet që kërkohen shpesh.** Përfshin bërjen publike të: 1. Gjithë informacioneve dhe dokumenteve të kërkuara më shpesh nga publiku me kërkesë për informim	Neni 7/k i ligjit nr. 119/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore“Programi i Transparencës” nënmneuja “Koordinatori per te drejten e informimit” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493	Menjëherë	Koordinatori për të drejtën e informimit	Koordinatori për të drejtën e informimit

Fusha 4: Mbi shërbimet që ofron bashkia						
Nr.	**Informacioni që bëhet publik pa kërkesë**	**Referenca ligjore**	**Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni**	**Afati kohor për publikim**	**Organi miratues**	**Organi përgjegjës për publikimin**
1.	**Shërbimet** Përfshin bërjen publike të shërbimeve publike që ofron bashkia sipas fushave të përcaktuara nga ligji 139/2015 1. Shërbimet në fushën e infrastrukturës dhe shërbimeve publike 2. Shërbimet në fushën e shërbimeve sociale 3. Shërbimet në fushën e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese 4. Shërbimet në fushën e mbrojtjes së mjedisit 5. Shërbimet në fushën e bujqësisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike, natyrës dhe biodiversitetit 6. Shërbimet në fushën e zhvillimit ekonomik vendor 7. Shërbimet në fushën e sigurisë publike 8. Shërbimet në fushën e funksioneve dhe kompetencave të deleguara Për çdo shërbim (por pa u kufizuar) informacion përshkrues mbi: → Instrumentin për administrimin e shërbimit → Sistemin e administrimit të performancës së shërbimit bazuar mbi standardet → Sistemin e treguesve, përfshirë edhe aspektin gjinor për matjen e performancës → Strukturën përgjegjëse për prezantimin, mbikëqyrjen dhe monitorimin e performancës së shërbimit, përfshirë edhe aspektin gjinor	Neni 32-33 i ligjit nr. 139/2015	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet-menuja kryesore "Shërbime " http://www.bashkiapermet.gov.al/ Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit

2.	**Shërbimet administrative** Përfshin bërjen publike të shërbimeve publike që ofron bashkia sipas fushave të përcaktuara nga ligji 139/2015 1. Shërbimet administrative në fushën e infrastrukturës dhe shërbimeve publike 2. Shërbimet administrative në fushën e shërbimeve sociale 3. Shërbimet administrative në fushën e kulturës, sportit dhe shërbimeve argëtuese 4. Shërbimet administrative në fushën e mbrojtjes së mjedisit 5. Shërbimet administrative në fushën e bujqësisë, zhvillimit rural, pyjeve dhe kullotave publike, natyrës dhe biodiversitetit 6. Shërbimet administrative t në fushën e zhvillimit ekonomik vendor 7. Shërbimet administrative në fushën e sigurisë publike 8. Shërbimet administrative në fushën e funksioneve dhe kompetencave të deleguara Për çdo shërbim (por pa u kufizuar) informacion përshkrues mbi: - Strukturat përgjegjëse për ofrimin e shërbimit - Adresën postare/elektronike të strukturave/ njësive/sporteleve që ofrojnë shërbime administrative - Procedurat që duhen ndjekur për të përfituar shërbime administrative - Oraret e punës së strukturave/njësive/sporteleve që ofrojnë shërbime administrative - Tarifat për shërbimet administrative		Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet-menuja kryesore “Shërbime ” http://www.bashkiapermet.gov.al/ Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Menjëherë	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit

	- Rregullat për mënyrën e kryerjes së pagesës - Subjektet që përjashtohen nga tarifat					
3.	**Kontratat publike.** Përfshin bërjen publike të: - Objektit të kontratës publike - Numrit të referencës së procedurës/ kontratës - Llojit të procedurës - Termave dhe kushteve të kontratës - Kohëzgjatjes së kontratës - Vlerës së kontratës - Dhënave të autoritetit kontraktor - Dhënave të kontraktorit/nënkontraktorit	Neni 7/ i ligjit Nr. 119/2014 si dhe neni 25 dhe 71 i VKM Nr. 914, datë 29.12.2014 Për miratimin e rregullave të prokurimit publik	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet-menuja kryesore "Transparenca" nënmenuja " Prokurime" http://www.app.gov.al/ Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Brenda 5 (pesë) ditëve nga nënshkrimi i kontratës	Kryetari i Bashkisë	Kryetari i Bashkisë
4.	**E drejta e ankesës dhe vërejtjes në lidhje me shërbimet** Përfshin bërjen publike të: 1. Procedurave për të bërë ankesa apo vërejtje në lidhje me shërbimet 2. Adresës postare/elektronike për depozitimin e ankesave apo vërejtjeve		Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet-menuja kryesore " Shërbime" nënmeuja " Të tjera" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=596 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Brenda 10 ditëve nga shpallja e miratimit	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit
Fusha 5: Legjislacioni dhe aktet e brendshme rregullatorë						
Nr.	**Informacioni që bëhet publik pa kërkesë**	**Referenca ligjore**	**Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni**	**Afati kohor për publikim**	**Organi miratues**	**Organi përgjegjës për publikimin**
1.	**Legjislacioni dhe aktet e brendshme rregullatore**: I organizuar sipas fushave: - organizimi dhe funksionimi i bashkisë - veprimtaria ekonomiko-financiare - qeverisja e mirë vendore (integriteti, etika, anti-korrupsioni, transparenca, llogaridhënia etj) - infrastruktura dhe shërbimet publike	Neni 7/b i ligjit nr. 119/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet-menuja kryesore , home page http://www.vendime.al/legjislacioni-per-pushtetin-vendor/ Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Menjëherë pas botimit në fletore zyrtare. Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat e këshillit dhe kryetarit të bashkisë brenda 10 ditëve nga	Kuvendi i Shqipërisë Këshilli i Ministrave Ministri Këshilli Bashkiak	Koordinatori për të drejtën e informimit

	- shërbimet sociale - kultura, sporti dhe shërbimet argëtuese - mbrojtja e mjedisit - bujqësia, zhvillimi rural, pyjet dhe kullotat publike, natyra dhe biodiversiteti - zhvillimi ekonomik vendor - siguria publike - funksionet dhe kompetencat e deleguara *Çdo fushë përmban:* - Aktet ligjore dhe nënligjore përkatëse - Dokumentet politike kombëtar përkatës - Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat e këshillit të bashkisë me karakter normativ - Vendimet, urdhëresat dhe urdhrat e kryetarit të bashkisë me karakter normativ - Dokumentet politike vendor			data e miratimit të tyre	Kryetari i Bashkisë	
Fusha 6: Pjesëmarrja qytetare në vendimmarrje						
Nr.	**Informacioni që bëhet publik pa kërkesë**	**Referenca ligjore**	**Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni**	**Afati kohor për publikim**	**Organi miratues**	**Organi përgjegjës për publikimin**
1.	**Të dhënat e koordinatorit për njoftimin dhe konsultimin publik** Përfshin bërjen publike të: 1. Emër mbiemër të koordinatorit 2. Adresa postare/elektronike të tij 3. Orari i punës	Neni 16/2 ligjit Nr. 139/2015 dhe neni 10 ligji Nr. 146/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore“Programi i Transparencës” nënmneuja “Koordinatori per te drejten e informimit” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Zj. Rudina Zaimi Koordinatori për Njoftimin dhe Konsultimin Publik, Bashkia Përmet e-mail: info@bashkipermet.gov.al Orari i punës E hënë – E premte 08:00 – 16:00 Adresa: Bashkia Përmet, Përmet, Shqipëri Informacioni afishohet gjithashtu edhe në	Menjëherë pas miratimit të urdhrit të caktimit të Koordinatorit	Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik

			Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet			
2.	**Plani vjetor për procesin e vendimmarrjes me pjesëmarrje** Përfshin bërjen publike të: 1. Akteve që do të konsultohen 2. Mënyrat e konsultimit 3. Afatet 4. Strukturat përgjegjëse	Neni 6/b i ligjit Nr. 146/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore Njoftime http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit
3.	**Dispozitat e brendshme rregullatorë për këshillimin me publikun**. Përfshin bërjen publike të: 1. Procedurave, afateve dhe mënyrat e organizimit për çdo formë/lloj konsultimi 2. Strukturat përgjegjëse për aktet e detyrueshme për konsultim	Neni 18/2 i ligjit 139/2015 dhe neni 6 ligji 146/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Njoftime". http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
4.	**Akte për të cilët është e detyrueshme zhvillimi i konsultimit publik**. Përfshin bërjen publike të: 1. Listës së akteve për të cilët është e detyrueshme zhvillimi i konsultimit publik	Neni 18/1 ligjit Nr. 139/2015 Neni 5/ç dhe 13/3 e ligji Nr. 68/2017 Neni 1/1 dhe 4/c e ligjit 146/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Njoftime" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Menjëherë	Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
5.	**Njoftimi për nismën vendimmarrëse me pjesëmarrje** Përfshin bërjen publike të: 2. Projektaktit, relacionin shpjegues dhe dokumentave shoqërues të tij. 3. Arsyeve të nevojshme për nxjerrjen e projektaktit, si dhe ndikimi që ai do të ketë 4. Afatit, vendit dhe mënyrën me të cilën	Neni 11, neni 13 dhe neni 14 i ligjit Nr. 146/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Njoftime" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Menjëherë	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik

	palët e interesuara paraqesin ose dërgojnë rekomandimet e tyre; 5. Adresën e kontaktit të koordinatorit për njoftimin dhe konsultimin publik të bashkisë ose të strukturës përgjegjëse për mbledhjen e rekomandimeve e të komenteve për projektaktin; 6. Vendin dhe datën e organizimit të takimit publik në rastet kur bashkia vendos për organizimin e tij					
6.	**Procedura e marrjes dhe shqyrtimit të komenteve dhe rekomandimeve**. Përfshin bërjen publike të: 1. Adresën postare/ elektronike për dërgimin e komenteve dhe rekomandimeve 2. Afatin për dërgimin e komenteve dhe rekomandimeve 3. Mënyrën e mbajtjes së procesverbalit dhe regjistrimit të takimit publik për takimet publike 4. Mënyrën e trajtimit të komenteve dhe rekomandimeve 5. Mënyrën e dhënies së arsyeve për mospranimin komenteve dhe rekomandimeve	Neni 15 i ligjit Nr. 146/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Njoftime" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Menjëherë	Këshilli Bashkiak	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
7.	**Procedurat që duhen ndjekur për të bërë një ankim në lidhje me konsultimin publik** Përfshin bërjen publike të: 1. Subjektet ku mund të bëhet ankesa (Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale Këshilli i bashkisë, Kryetari i bashkisë;) 2. Adresën postare/ elektronike për dërgimin	Neni 21 i ligjit Nr. 146/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Transparenca" Nënmenuja "Koordinatori per te drejten e informimit" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Me e-mail pranë Koordinatori per te drejten e informimit info@bashkipermet.gov.al	Menjëherë	Këshilli Bashkiak	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik

	e ankesës 3. Procedurat për të bërë një ankesë në lidhje me këshillimin me publikun 4. Struktura përgjegjëse në nivel bashkie që regjistron dhe shqyrton ankesën		Ose në formë shkresore pranë Bashkisë Përmet Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet			
8.	**Raporti vjetor për transparencën në procesin e vendimmarrjes**. Përfshin bërjen publike të: 1. Numrit të akteve të miratuara nga organet e bashkisë me konsultim publik gjatë një viti. 2. Numrin e përgjithshëm të komenteve dhe rekomandimeve të marra nga palët e interesuara; 3. Numrin e rekomandimeve dhe komenteve të pranuara dhe të refuzuara gjatë procesit të vendimmarrjes 4. Numrin e takimeve publike të organizuara	Neni 20/1 i ligjit Nr. 146/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Njoftime" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Sekretari i Këshillit Bashkiak Koordinatori për njoftimin dhe konsultimin publik
9.	**Iniciativa qytetare.** Përfshin bërjen publike të: 1. Mënyrës dhe formës së paraqitjes së iniciativës qytetare 2. Procedurave të shqyrtimit dhe e miratimit të iniciativës qytetare 3. Adresës postare/ elektronike për depozitimin e iniciativës qytetare. 4. Mënyrat dhe afatet e kthimit të përgjigjeve për mos miratimin e iniciativës qytetare	Neni 20/1 Ligji Nr. 139/2015	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore "Njoftime" dhe "Transparenca" http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=315 http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=493 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit	Këshilli Bashkiak	Sekretari i Këshillit Bashkiak
Fusha 7: Informacion tjetër						
Nr.	**Informacioni që bëhet publik pa kërkesë**	**Referenca ligjore**	**Mënyra e bërjes publike së këtij informacioni**	**Afati kohor për publikim**	**Organi miratues**	**Organi përgjegjës për publikimin**
1.	**Bashkia në proceset e integrimit evropian**.	Neni 7/l i ligjit nr.	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore	Brenda 10 ditëve nga	Këshilli Bashkiak	Koordinatori për të drejtën

	Përfshin bërjen publike të: 1. Të dhënave për projektet, nismat dhe veprimtarisë e bashkisë në kuadrin e integrimit në BE	119/2014	“Bashkia” nënmenuja”Projekte” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=1472 Informacion mbi Këndin e BE në Bashkinë Përmet, me mbështetjen e projektit Bashkitë për në Evropë në portalin : http://www.bpe.al/al Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	data e miratimit të tyre	Kryetari i Bashkisë	e informimit
2.	**Bashkia dhe shoqëria civile.** Përfshin bërjen publike të: 1. Në tërësi të dhëna për grupet e interesit 2. Të dhëna për OJF, përfaqësuesit e medias, biznesit 3. Shërbimet që ofrohen nga organizata të ndryshme 4. Nismat advokuese, lobuese dhe monitoruese nga shoqëria civile	Neni 7/l i ligjit nr. 119/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore “Bashkia” nënmenuja”Projekte” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=1472 Informacioni afishohet gjithashtu edhe në Tabelën e Informacionit pranë Bashkisë Përmet	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit të tyre	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit
3.	**Raporte, studime dhe vlerësime mbi zbatimin e Programit të transparencës**. Përfshin bërjen publike të: 1. Raporte, studime dhe vlerësime mbi PT 2. Sisteme/metodologji matje të PT	Neni 7/l i ligjit nr. 119/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore “Transparenca” nënmeuja “ Të tjera” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=3663 Në portalin unik “Porta Vendore” https://portavendore.al/	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit të tyre	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit
4.	**Strukturat komunitare** Përfshin bërjen publike të: 1. Dhënave për strukturat komunitare në fshat 2. Dhënave për strukturat komunitare në	Neni 7/l i ligjit nr. 119/2014	Në faqen zyrtare të internetit të Bashkisë Përmet- menuja kryesore “Transparenca” nënmenuja “ Të tjera” http://www.bashkiapermet.gov.al/?page_id=3663	Brenda 10 ditëve nga data e miratimit të tyre	Këshilli Bashkiak Kryetari i Bashkisë	Koordinatori për të drejtën e informimit

	qytet 3. Detyrat, kompetencat dhe kompetencat e strukturave komunitare 4. Rregulloren për organizimin dhe funksionimin e këshillave komunitare					